

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение Московской области «Чеховский техникум»**

**П Р И К А З**

от « 01 » февраля 2024 г.

с. Новый Быт

№ 81 - од

**Об организации работы  
приемной комиссии**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2018г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Правительства Московской области от 11.07.2013г. «Об образовании», Уставом техникума, Положением об организации деятельности приемной комиссии,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Сформировать приемную комиссию техникума на 2024-2025 учебный год в составе:

Председатель комиссии – Акимов К.А., директор;

заместитель председателя – Москвитина О.В., заместитель директора по УР;

ответственный секретарь – Чаева Н.В., заведующий отделом документооборота;

член комиссии – Кукушкина В.Ю., заместитель директора по УМР;

член комиссии – Гавшина М.И., заместитель директора по УВР.

**СП-1**

Ответственный секретарь – Жарикова Г.А., секретарь учебной части;

член комиссии - Чибисова Л.А. – лаборант;

Жариковой Г.А., ответственному секретарю приемной комиссии СП-1:

- организовать работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) с 01.06.2024г.;

- организовать представление информационно-наглядного материала абитуриентам, в том числе на сайте техникума;

- представлять информацию о наборе по всем специальностям в приемную комиссию техникума;

- подготовить отчет о работе приемной комиссии к 23.08.2024г.

Для работы приемной комиссии выделить кабинет № 6, контактный телефон 8-496-72-41-141.

**СП-2**

Ответственный секретарь – Завозина Т.И., секретарь учебной части;

член комиссии – Щеглова А.А., заведующий архивом.

Член комиссии – Еремина С.Н., преподаватель.

Для работы приемной комиссии выделить помещение 211, контактный телефон 8-496-72-6-64-53.

Завозиной Т.И., ответственному секретарю приемной комиссии СП-2:

- организовать работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) с 01.06.2024г.;
- организовать представление информационно-наглядного материала абитуриентам, в том числе на сайте техникума;
- представлять информацию о наборе по всем специальностям в приемную комиссию техникума;
- подготовить отчет о работе приемной комиссии к 23.08.2024г.

### **СП-3**

Ответственный секретарь – Позднякова М.Н., секретарь учебной части;

член комиссии – Хорошая З.В., заведующая хозяйством;

член комиссии – Бабинцева Е.С., соц. педагог;

Для работы приемной комиссии выделить кабинет иностранного языка, контактный телефон 8-496-72-3-11-14.

Поздняковой М.Н., ответственному секретарю приемной комиссии

Поздняковой М.Н., ответственному секретарю приемной комиссии СП-3:

- организовать работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) с 01.06.2024г.;
- организовать представление информационно-наглядного материала абитуриентам, в том числе на сайте техникума;
- представлять информацию о наборе по всем специальностям в приемную комиссию техникума;
- подготовить отчет о работе приемной комиссии к 23.08.2024г.

### **СП-4**

Ответственный секретарь – Степашина Н.Н., заведующий канцелярией;

член комиссии – Носкова Ю.В., преподаватель;

член комиссии – Гутина С.И., преподаватель;

член комиссии – Литягина И.В., преподаватель;

член комиссии – Сгибнева Л.А., преподаватель.

Для работы приемной комиссии выделить кабинет № 33, контактный телефон 8-496-7-708-275.

Степашинной Н.Н., ответственному секретарю приемной комиссии СП-4:

- организовать работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) с 01.06.2024г.;
- организовать представление информационно-наглядного материала абитуриентам, в том числе на сайте техникума;
- представлять информацию о наборе по всем специальностям в приемную комиссию техникума;
- подготовить отчет о работе приемной комиссии к 23.08.2024г.

2. Приемная комиссия техникума действует в период с 01.03.2024 г. по 01.03.2025 г.

3. В своей деятельности членам приемной комиссии строго руководствоваться Положением об организации деятельности приемной комиссии, Порядком приема на 2024-2025 учебный год и настоящим приказом.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УР Москвитину О.В.

Директор ГБПОУ МО «Чеховский техникум»



К.А.АКИМОВ

Лист ознакомления

С приказом № 81-од от «01» февраля 2024 г. «Об организации работы приемной комиссии»

ознакомлены:

_____	О.В.Москвитина
_____	Н.В. Чаева
_____	В.Ю.Кукушкина
_____	М.И.Гавшина
_____	Г.А.Жарикова
_____	Л.А.Чибисова
_____	Т.И.Завозина
_____	А.А.Щеглова
_____	С.Н.Еремина
_____	М.Н.Позднякова
_____	З.В.Хорошая
_____	Е.С.Бабинцева
_____	Н.Н.Степашина
_____	Ю.В.Носкова
_____	Л.А.Сгибнева
_____	И.В.Литягина
_____	С.И.Гутина